

প্রজ্ঞাপনের নমুনা
গণপ্রজাতন্ত্রী বাংলাদেশ সরকার
মন্ত্রণালয়/বিভাগ:
www

নম্বর:

তারিখ: ১৯শে ফাল্গুন ১৪৩০
৩রা মার্চ ২০২৪

প্রজ্ঞাপন

.....
.....
.....
.....

রাষ্ট্রপতির আদেশক্রমে,

স্বাক্ষর

স্বাক্ষরকারী কর্মকর্তার নাম
পদনাম
পরিচিতি নম্বর (যদি থাকে)
ফোন
ফ্যাক্স
ই-মেইল

নম্বর:

তারিখ: ১৯শে ফাল্গুন ১৪৩০
৩রা মার্চ ২০২৪

অনুলিপি সদয় অবগতি ও প্রয়োজনীয় ব্যবস্থা গ্রহণের জন্য প্রেরণ করা হইলো :

১।
২।

৩। উপ-নিয়ন্ত্রক, বাংলাদেশ সরকারি মুদ্রণালয়, মুদ্রণ ও প্রকাশনা অধিদপ্তর, তেজগাঁও, ঢাকা, বাংলাদেশ গেজেটে প্রকাশের অনুরোধসহ।

টীকা :

- (১) প্রজ্ঞাপন রাষ্ট্রপতির আদেশক্রমে জারি হইবে; এবং
- (২) প্রজ্ঞাপন গেজেটে প্রকাশ করিতে হইবে।